UNIVERSO ON LÍNE

SOFTWARE ADMINISTRATIVO EN GESTIÓN PÚBLICA

MÓDULOS

- Impuesto Predial
- Impuesto Industria y Comercio
- Impuesto Delineación Urbana
- Impuesto Estampillas
- Impuesto Degüello de Ganado
- Rentas Menores
- Presupuesto
- Tesorería
- Inventario y Activos Fijos
- Nómina
- Contabilidad
- Web Service
- Informes

CONTACTO

Bucaramanga - Colombia
www.universo-online.com.co
Secretaria@myuniversoonline.com
(322) 2916284 — (318) 7129279

SEÑORES:

ALCALDIA MUNICIPAL TEORAMA – NORTE DE SANTANDER

Ref.: PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE SOFTWARE PARA LA ACTUALIZACIÓN, CAPACITACIÓN, MANTENIMIENTO, Y PUESTA EN MARCHA DE LOS MÓDULOS WEB DEL SISTEMA INTEGRADO UNIVERSO ON LINE SAS

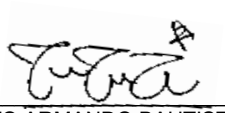
- **Módulo** PREDIAL WEB
- **Módulo** INDUSTRIA Y COMERCIO WEB
- **Módulo** RENTAS MENORES WEB
- **Módulo** JEFE DE PRESUPUESTO WEB
- **Módulo** TESORERIA WEB
- **Módulo** CONTADOR WEB
- **Módulo** INFORMES WEB
- **Módulo** INVENTARIOS (ACTIVOS FIJOS) WEB
- **Módulo** BENEFICIOS A EMPLEADOS (NÓMINA)

Reciba un Cordial saludo:

La entidad adquirió los módulos de Predial, industria y comercio, rentas menores, Jefe de presupuesto, tesorería, contador, beneficio a empleados (nómina) informes e inventarios web. La funcionalidad, pertinencia y la medida de aporte para generar mayores niveles de eficiencia en el registro y procesamiento de las operaciones de la entidad, ha sido validado durante la vigencia, por cada uno de los funcionarios que operan el aplicativo en las diferentes áreas.

Sin embargo, con ocasión de los cambios introducidos en la normatividad de los organismos reguladores y de control, que modifican, en algunos casos de manera sustancial, aspectos de fondo y de forma el registro de las operaciones y/o del reporte de las mismas, se hace necesario considerar en cada vigencia, un especial acompañamiento por parte del proveedor del Sistema, que permita una razonable seguridad sobre la forma correcta como se procesarán las transacciones.
De la misma forma no puede hacerse de lado, que la operatividad inicial del aplicativo le había sido asignada a funcionarios diferentes a los que en hoy se encuentran operando el sistema en la administración.

Independientemente de la esencia misma del servicio de apoyo, que por las circunstancias descritas requiere la administración municipal, existe una razón fundamental que en ningún momento se puede omitir; es la necesidad de administrar lo público con criterios de eficiencia y eficacia, propósitos que no culminan con ninguna vigencia fiscal, sino que se extienden a lo largo de la vida de los entes públicos.



FAUSTO ARMANDO BAUTISTA VILLAMIZAR
REPRESENTANTE LEGAL

Bucaramanga-Colombia
Calle 37 No 17-46 oficinas 307-308 Fabriventas
secretaria@myuniversoonline.com
www.universo-online.com.co

DESARROLLO DE LA PROPUESTA SOTWARE

UNIVERSO ON LINE WEB

1	Donde estamos trabajando (clientes)	**4**
2	Ficha técnica del software	**5**
3	Descripción general del software	**6**
4	Módulo Impuesto predial web	**7**
5	Módulo Impuesto Industria y comercio web	**8**
6	Módulo Rentas Menores web	**9**
7	Módulo Presupuesto web	**10**
8	Módulo Tesorero web	**11**
9	Módulo Contabilidad web	**12**
10	Módulo Inventarios y Activos Fijos web	**13**
11	Módulo Nómina web	**14**
12	Módulo Informes y Estadísticas web	**15**
13	Objetivo general	**16**
14	Actividades	**16**
15	Metodología del servicio	**17**
16	Propuesta económica	**17**

Bucaramanga-Colombia
Calle 37 No 17-46 oficinas 307-308 Fabriventas
secretaria@myuniversoonline.com
www.universo-online.com.co

1. Donde estamos trabajando (clientes)



Bucaramanga-Colombia
Calle 37 No 17-46 oficinas 307-308 Fabriventas
secretaria@myuniversoonline.com
www.universo-online.com.co

2. Ficha técnica del software



Bucaramanga-Colombia
Calle 37 No 17-46 oficinas 307-308 Fabriventas
secretaria@myuniversoonline.com
www.universo-online.com.co

3. Descripción general del software

El aplicativo web Universo On Line se compone de una estructura clasificada en 2 grandes partes: gestión financiera y gestión tributaria, los cuales se integran entre sí consolidando la información.

Gestión Financiera	Gestión Tributaria
Presupuesto: Formula, presenta, ejecuta, liquida, realiza el seguimiento, evalúa, contabiliza y controla el presupuesto de rentas y gastos de la vigencia fiscal, el servicio de la deuda, las reservas y cuentas por pagar, de manera adecuada y conforme a las normas de Estatuto Orgánico de presupuesto. **Tesorería:** Registra, administra y controla los fondos de la entidad; facilita la programación de los pagos a los proveedores y contratistas, entre otros, controla la ejecución del PAC; registra consignaciones, traslados entre bancos; ejecuta conciliaciones bancarias con mecanismos de seguridad que eviten modificaciones posteriores. **Contabilidad:** Genera y suministrar información contable confiable, trazable, verificable y oportuna que revele la situación financiera y económica de la Entidad. Adecuado según las normas vigentes del plan único de cuentas (PUC) y del plan general de contabilidad pública (PGCP), reglamentado por la Contaduría General de la Nación y por las Normas Internacionales. La contabilidad cuenta con i) contabilidad automática; ii) contabilidad manual; iii) cierres y aperturas; iv) traslados de cuentas y terceros. Entre otros. **Nómina:** Genera, registra y contabiliza, la información correspondiente a todos los empleados de la entidad de forma automática, incluyendo la seguridad social, generación automatizada y tercerizada del CDP – RP COS Y PAGO individual y/o masivo, generar informes, finiquito para envío a correo. **Inventarios:** Registra, contabiliza y controla los bienes muebles, inmuebles y de consumo, a través de Kardex de productos, fichas técnicas, bajas de inventario y otros. Enlace con el registro presupuestal del proveedor, así como la generación automatizada de la depreciación, previa configuración **Informes:** Genera la información suficiente y necesaria para cumplir con los diferentes informes requeridos por los entes de control (Contaduría – Contraloría General y Departamental) incluyendo la información exógena que se rinde ante la DIAN	**Impuesto Predial:** Realiza el proceso de recaudo del IPU y sus complementarios, genera la facturación masiva y/o individual, realiza seguimiento al cobro, gestiona el proceso de fiscalización y genera diferentes informes, acuerdos de pago con proyección de intereses, realiza actualización de resoluciones, desenglobes y demás que determine el Agustín Codazzi. **Industria y Comercio:** Registra, controla y realiza seguimiento a los contribuyentes que presentan las declaraciones de ICA, retención de ICA y autorretención de ICA, según el estatuto tributario de la entidad. Cálculo automatizado de intereses y sanciones (extemporaneidad – corrección e inexactitud y otras). **Rentas Menores:** Configura, registra, recauda y controla las demás rentas de la entidad, (degüello de ganado, alumbrado público, multas de policía, delineación, entre otras), las cuales se automatizan para mejorar los tiempos de registro de la información. **Transito:** Recauda, registra y controla el impuesto de porte de placa, así como los demás conceptos relacionados con la movilidad de la entidad. **Servicios Públicos:** Genera, registra y recauda el servicio público de acueducto, alcantarillado y aseo, aplicando el manual tarifario establecido por la entidad, así como los conceptos adicionales, como facturación de cometidas, bloques de agua y demás relacionados, le permitirá establecer financiaciones, y apoyarse para generar los informes del SUI.

ADICIONAL: Los módulos de gestión tributaria, cuentan con interface para el contribuyente y /o usuario, a la cual podrán acceder desde la página de la entidad, esto para cumplir gobierno en línea.

Bucaramanga-Colombia
Calle 37 No 17-46 oficinas 307-308 Fabriventas
secretaria@myuniversoonline.com
www.universo-online.com.co

4. Módulo Impuesto predial web

Administración	Creación de usuarios:	Creación de los usuarios del módulo de predial.
	Perfil de Usuarios:	Control de seguridad para cada opción según perfil del usuario o control del representante legal
	Configuración año:	Predeterminación de la vigencia o año en el cual vamos a ejecutar el módulo
Configuración	Importación de base de datos	Base de datos Agustín Codazzi
		Historial predios
	Manual tarifario	Consultar y agregar manual tarifario, conceptos, estratos, sectores, Destinos Económicos
	Comprobantes	Agregar comprobantes
	Intereses	Agregar y consultar % interés
	Pos totales	Agregar y consultar pos totales
	Ley 44	Parametrización ley 44 a los predios
Procesamiento de datos	Liquidación impuesto predial	Liquidar - factura individual- Liquidar - facturación global - Liquidar - facturas con fecha de corte- Recaudo de liquidaciones
	Descargos de predial	Pagar varias liquidaciones de facturas
		Descargos de predial- Adicionar liquidaciones a un predio
	Prescripciones	Prescripciones
		Informe de prescripciones
		Formato de prescripciones
	Acuerdos de pago	Agregar acuerdos de pago
		Cancelar acuerdos de pago
		Informe de acuerdos de pago
		Pagar recibo acuerdos de pago
	Resoluciones	Actualizar resoluciones
		Englobe y desenglobe
		Informe de resoluciones
	Notas de actualización	Nota debito de actualización
		Nota crédito de actualización
	Auditorías	Auditorias de predios- auditorías de prescripciones- auditorías de resoluciones- auditorías de notas debito- auditorías de notas crédito- auditorías de liquidación
	Paz y salvo	Paz y salvo -QR
Nicsp	Medición inicial	Cartera- exentos- excluidos- especiales
	Medición posterior	Facturación- recaudo- prescripciones- acuerdos de pago
	Deterioro	Porcentaje de deterioro- valor de deterioro- contabilización de deterioro
	Ejecución de ingresos	Ejecución presupuestal de ingresos
	Contabilidad	Listado de comprobantes- notas de contabilidad- libro auxiliar- balances
	Cierre de cartera	Cierre de cartera-traslado de cartera
Informes	Cartera	Cartera con fecha o valor
	Pagos de contribuyentes	Pagos rango de fecha por comprobantes- conceptos- sobretasa ambiental rango fecha- consultar pago predial
	Acuerdos de pago	Informes de acuerdos de pago
	Informes de arqueos diarios	Pagos
	Consultar impuesto predial	Consultar impuesto predial
	Informes de recaudo	Informe recaudo concepto- consecutivos-bancos
	Informe pago con factura	Informe pago con factura
Gestión de cobro	Proceso de gestión de cobro	Proceso de gestión de cobro
	Cobro persuasivo	Cobro persuasivo- carta persuasivo- informe de cobro persuasivo
	Cobro coactivo	Cobro coactivo- carta persuasivo- informe de cobro persuasivo
	Mandamiento de pago	Mandamiento de pago- carta de mandamiento - informe de mandamiento de pago
	Fiscalización impuesto predial	Responsables fiscalización- informe de morosos- proceso de fiscalización- reasignación responsable

Bucaramanga-Colombia
Calle 37 No 17-46 oficinas 307-308 Fabriventas
secretaria@myuniversoonline.com
www.universo-online.com.co

5. Módulo Impuesto Industria y comercio web

Administración	Creación de usuarios:	Creación de los usuarios del módulo de ica
	Perfil de Usuarios:	Control de seguridad para cada opción según perfil del usuario o control del representante legal
	Configuración año:	Predeterminación de la vigencia o año en el cual vamos a ejecutar el módulo
Configuración	Configuración de pago industria y comercio	Configuración de pago industria y comercio
	Conceptos	Agregar y consultar conceptos
	Tarifas	Agregar y consultar tarifas
	Actividad económica	Agregar y consultar actividades económicas
	Intereses	Agregar y consultar % interés
	Sanciones	Agregar y consultar sanciones
Procesamiento de datos	Registro de contribuyente	Agregar y consultar registros de contribuyentes
		Consultar registros de contribuyentes
	Liquidación de industria y comercio	Liquidación del impuesto industria y comercio
		Pagar liquidación del impuesto industria y comercio
	Liquidación de rete ICA	Liquidación de rete ICA
		Pagar liquidación de rete ICA
	Liquidación de autorretención	Liquidación de autorretención
		Pagar liquidación de autorretención de ICA
	Acuerdos de pago	Agregar acuerdos de pago
		Cancelar acuerdos de pago
		Informe de acuerdos de pago
		Pagar recibo acuerdos de pago
	Historial de Liquidaciones	Historial de Liquidaciones ICA-Reteica-Autorretención
		Consultar Historial de liquidaciones ICA-Reteica
	Auditorias	Auditorias de ICA- auditorias de Reteica- auditorías de Autorretención- auditorías de declaración.
Nicsp	Medición inicial	Cartera- declaración
	Medición posterior	Facturación- recaudo- acuerdos de pago
	Deterioro	Porcentaje de deterioro- valor de deterioro- contabilización de deterioro
	Ejecución de ingresos	Ejecución presupuestal de ingresos
	Contabilidad	Listado de comprobantes- notas de contabilidad- libro auxiliar- balances
	Cierre de cartera	Cierre de cartera-traslado de cartera
Exógena	Exógena Industria y Comercio	Informe Faltantes Presentar
		Informe Exógena presentada
		Habilitar Exógena Contribuyentes
		Exógena Fecha Corte
Informes	Informe de pagos	Informe de pago ICA
		Informe de pago ICA X actividad
		Informe de pago Reteica
		Informe de pago autoica
	Informe de contribuyente	Informe de contribuyente
	Informe de faltantes por declaración	Informe de faltantes por declaración
	Informe declarante sin pago	Industria y comercio
		Reteica y autorretención
	Consultar declaraciones ICA	Consultar declaraciones ICA
	Liquidaciones x medios	Liquidaciones x medios ICA –Reteica-autorretención
	Consultar registros contribuyentes	Consultar registros contribuyentes
	Consultar documentos	ICA –Reteica-Autorretención-contribuyentes

Bucaramanga-Colombia
Calle 37 No 17-46 oficinas 307-308 Fabriventas
secretaria@myuniversoonline.com
www.universo-online.com.co

6. Módulo Recaudador web

Administración	Creación de usuarios:	Creación de los usuarios del módulo de Recaudador
	Perfil de Usuarios:	Control de seguridad para cada opción según perfil del usuario o control del representante legal
	Configuración año:	Predeterminación de la vigencia o año en el cual vamos a ejecutar el módulo
Estampillas	Estampillas	Agregar Estampilla- Informe De Estampilla- Pagos Estampilla- Consulta De Pagos
		Web servicie- Aso bancarias Estampillas
	Conceptos De estampillas	Agregar y consultar conceptos
	Configurar conceptos	Configurar conceptos
	Bancos	Bancos
	Tipos de contrato	Tipos de contrato
	Dependencias	Dependencias
	Parametrización contable	Parametrización contable
Delineación Urbana	Delineación	Liquidar delineación
		Informe Liquidación
		Pagar Anticipo Delineación
	Pagar liquidaciones Delineación	Pagar Declaración Delineación
		Informe De Pagos Liquidación
	Terceros Delineación	Terceros Delineación
	Concepto Delineación	Concepto Delineación
	Usos Delineación	Usos Delineación
	Tarifas Delineación	Tarifas Delineación
	Intereses Delineación	Intereses Delineación
	Licencia	Licencia
	Áreas Del Proyecto	Áreas Del Proyecto
	Contabilización Delineación	Contabilización Delineación
Degüello	Degüello	Liquidación de Degüello
		Informe de Degüello
		Consultar Liquidación Degüello
	Faenado Degüello	Faenado Degüello
	Tercero Degüello	Tercero Degüello
	Conceptos de Degüello	Conceptos de Degüello
	Configuración Recaudo	Configuración Recaudo
	Códigos de Fama	Códigos de Fama
	Plantas de Beneficio	Plantas de Beneficio
Rentas menores	Ingresos de rentas menores	Ingresos de rentas menores
	Informes de rentas menores	Informe de rentas menores
		Rentas menores x conceptos
NICSP	Medición inicial	Cartera- declaración
	Medición posterior	Facturación Recaudo- acuerdos de pago
	Deterioro	Porcentaje de deterioro- valor de deterioro- contabilización de deterioro
	Ejecución de ingresos	Ejecución presupuestal de ingresos
	Contabilidad	Listado de comprobantes- notas de contabilidad- libro auxiliar- balances
	Cierre de cartera	Cierre de cartera-traslado de cartera
Informes	Informes de Recaudo	Informé recaudo concepto
		Informe recaudo consecutivos
		Informe recaudo bancos
		Arqueo de caja

Bucaramanga-Colombia
Calle 37 No 17-46 oficinas 307-308 Fabriventas
secretaria@myuniversoonline.com
www.universo-online.com.co

7. Módulo Presupuesto web

Configuración	Fuente de financiación	Fuente de financiación
	Plan de cuentas	Plan de cuentas
	Configuración ingresos	Ingresos de rentas menores- trasferencias csf ssf- recursos de capital- regalías
	Configuración gastos	Configuración de la constitución obligación-descuentos con o sin presupuesto
	Conceptos Ingresos	Conceptos Ingresos
	Dependencias	Dependencias
	Tercero contable	Tercero contable
	Agregar tipos de comprobantes	Agregar tipos de comprobantes
	Configuración de fondos	Configuración de fondos
	Clasificación	Clasificación
	PAC presupuestal	PAC presupuestal
	Registro presupuestal	Registro presupuestal
Presupuesto de Ingresos	Saldos iniciales de ingreso	Saldos iniciales de ingreso
	Ingresos de rentas menores	Ingresos de rentas menores
	Ingresos de transf Cs fondos	Ingresos de transferencias Cs fondos
	Ingresos de transf Ss fondos	Ingresos de transferencias Ss fondos
	Ingresos de capital	Ingresos de capital
	Informe de Ingresos	Informe de rentas menores- transferencia Cs-transferencias Ssf- ingresos de capital
	Impuestos varios	Impuestos varios
	Ejecución de ingresos	Ejecución de ingresos-fondos-dependencias-porcentajes-fuentes
Presupuesto de gastos	Saldos iniciales de gastos	Saldos iniciales de gastos
	Adiciones ingreso - gastos	Adiciones ingreso - gastos
	Reducciones ingreso - gastos	Reducciones ingreso - gastos
	Contra crédito - crédito	Contra crédito - crédito
	Desplazamiento - aplazamiento	Desplazamiento - aplazamiento
	Certificado CDP	Certificado general- liberación CDP- consultar CDP- consultar liberación CDP
	Registro RP	Registro general- consultar RP- liberación general- consultar liberación RP
	Radicación	Radicación de cuentas- Revisión documental- Consulta de radicados
	Constitución obligación	Obligación general- con anticipo-ss- liberación - consultar obligación general
	Pagos	Pago con Ss-consultar-pagos
	Ejecución de gastos	Ejecución de gastos-fondos-dependencias-porcentajes-sectores-cascada-fuentes
Cuentas x	Saldos iniciales de CXP	Saldos iniciales de CXP obligación
	Configuración asientos contable	Configuración asientos contables CXP
	Pagos CXP	Pagos CXP-consultar
	Ejecuciones CXP	Ejecuciones CXP-fuentes-dependencias
Reservas	Saldos iniciales de reservas	Saldos iniciales de reservas
	Configuración contable	Configuración asientos contables
	Obligaciones reservas	Obligaciones reservas
	Pagos reservas	Pagos reservas-consultar
	Ejecución de reservas	Ejecución de reservas separadas-fuentes
Vigencias futuras	Saldos iniciales de vigencias	Saldos iniciales de vigencias futuras CDP
	Configuración contable	Configuración contable
	Registro vigencias futuras	Registro vigencias futuras
	Obligaciones vigencias	Obligaciones vigencias
	Pagos vigencias futuras	Pagos vigencias futuras
	Ejecución vigencias futuras	Ejecución vigencias futuras
Regalías	Saldos iniciales	Saldos iniciales ingresos - Gastos
	Modificaciones	Reducciones - Contra crédito – Crédito – Aplazamiento (ingreso – gastos)
	Formularios	Cdp – Rp – Obligación - Pagos (consultar-liberar-modificar)
	Ejecución de gastos	Ejecución de gastos-fondos-dependencias-porcentajes-sectores-cascada-fuentes
	Ingresos	Transferencias - Recursos
	Ejecución de ingresos	Ejecución de ingresos – Fondos – Dependencias – Porcentajes - Fuentes
Informes	Informes de descuentos	Retención en la fuente – Estampillas - Fondo de contribución - Descuentos general
	Listado	Cdp - Rp – Obligaciones – Pagos
	Libros auxiliares	Modificaciones y traslados - Ingresos – Cdp – Rp – Obligación - Pago
	Seguimiento al Ppto	Ingresos – Gastos
	CXP por terceros	Control y seguimiento
	Ejecuciones	Ingresos – Gastos – Reservas – Cxp – Vigencias – Regalías

Bucaramanga-Colombia
Calle 37 No 17-46 oficinas 307-308 Fabriventas
secretaria@myuniversoonline.com
www.universo-online.com.co

8. Módulo Tesorero web

Administración	Creación de usuarios:	Creación de los usuarios del módulo de Tesorero
	Perfil de Usuarios:	Control de seguridad para cada opción según perfil del usuario o control del representante legal
	Configuración año:	Predeterminación de la vigencia o año en el cual vamos a ejecutar el módulo
Configuración	Listado de comprobantes por terceros	Listado de comprobantes por terceros
	Libro auxiliar presupuestal	Libro de ingreso - Gasto
	Informe de presupuesto	Informe de ingresos y gastos presupuestales
	Informe regalías	Informe ingresos y gastos regalías
	Listado	Cdp – Rp – Obligaciones – Pagos
	Cxp por terceros	Control y seguimiento
	Certificado de retención	Certificado de retención en la fuente - Certificado de retención ICA
	Informes de descuentos	Retención en la fuente – Estampillas - Fondo de contribución - Descuentos general
	Informe pagos bancarios	Informe pagos bancarios
	Estados financieros	Balance general - Estado de resultado
Pagos	Pagos	Pagos vigencia actual-Csf Ssf-consultar
	Pagos CXP	Pagos CXP - Consultar
	Pagos reservas	Pagos reservas - Consultar
	Pagos vigencias futuras	Pagos vigencias futuras - Consultar
	Pagos sin presupuesto (otros)	Pagos sin presupuesto (otros)
	Pago estampillas	Pago estampillas municipales y departamentales
	Pago de retención	Pago de retención en la fuente
	Traslado bancario	Traslado bancario
	Configuración chequera	Configuración chequera
	Libro auxiliar	Libro auxiliar
	Conciliación bancaria	Conciliación bancaria
Predial	Cartera	Cartera con fecha o valor
	Pagos de contribuyentes	Pagos rango de fecha por comprobantes – Conceptos - Sobretasa ambiental rango fecha - Consultar pago predial
	Acuerdos de pago	Informes de acuerdos de pago
	Consultar impuesto predial	Consultar impuesto predial- informes de arqueos diarios
	Informes de recaudo	Informe recaudo concepto- consecutivos-bancos-por factura
Industria y comercio	Informe de pagos	Informe de pago ICA X actividad
		Informe de pago Reteica
		Informe de pago Autoica
	Informe de contribuyente	Informe de contribuyente
	Informe de faltantes por declaración	Informe de faltantes por declaración
	Consultar declaraciones ICA	Consultar declaraciones ICA
	Liquidaciones x medios	Liquidaciones x medios ICA – Reteica - Autorretención
	Consultar registros contribuyentes	Consultar registros contribuyentes
	Consultar documentos	ICA – Reteica – Autorretención - Contribuyentes
Nómina	Sabana de nómina	Sabana de nómina
	Informe resumen nómina	Informe resumen nómina
	Listado de afiliados	Tercero – Concepto - Dependencia
	Afiliado	Desprendibles de pago - Certificaciones
	Pagos	Nómina – Prestaciones - Seguridad social - Planilla
Ejecuciones	Ejecuciones de Ingresos	Ejecuciones de Ingresos – Fuentes – Fondos - Dependencias
	Ejecuciones de Gastos	Ejecuciones de Gastos – Fuentes – Fondos - Dependencias
	Ejecuciones de reservas	Ejecuciones de reservas–Fuentes – Fondos - Dependencias
	Ejecuciones de cuentas por pagar	Ejecuciones de cuentas por pagar – Fuentes – Fondos - Dependencias
	Ejecuciones de Vigencias	Ejecuciones de Vigencias – Fuentes – Fondos - Dependencias
	Ejecuciones de regalías	Ejecuciones de regalías – Fuentes – Fondos - Dependencias

Bucaramanga-Colombia
Calle 37 No 17-46 oficinas 307-308 Fabriventas
secretaria@myuniversoonline.com
www.universo-online.com.co

9. Módulo Contabilidad web

Administración	Creación de usuarios:	Creación de los usuarios del módulo de Contabilidad
	Perfil de Usuarios:	Control de seguridad para cada opción según perfil del usuario o control del representante legal
	Configuración año:	Predeterminación de la vigencia o año en el cual vamos a ejecutar el módulo
Contabilidad	Plan de cuentas	Contable - Presupuestal
	Terceros contables	Crear- Modificar - Eliminar
	Saldos iniciales de contabilidad	Saldos iniciales de contabilidad
	Certificado de retención fuente	Certificado de retención fuente
	Listado de comprobantes	Por fecha – Tercero - Centro de costos - Editar
	Notas de contabilidad	Crear - Modificar - Eliminar
	Notas de saneamiento en NICSP	Crear – Modificar - Eliminar
	Obligación	Consultar - Modificar
	Pagos	Pagos vigencia actual - Csf -Ssf - Consultar
	Pagos CXP	Pagos CXP- Consultar
	Pagos reservas	Pagos reservas - Consultar
	Pagos vigencias futuras	Pagos vigencias futuras - Consultar
	Pagos sin presupuesto (otros)	Pagos sin presupuesto (otros)
	Pago estampillas	Pago estampillas municipales y departamentales
	Pago de retención	Pago de retención en la fuente
	Traslado bancario	Traslado bancario
	Configuración chequera	Configuración chequera
	Libro auxiliar	Libro auxiliar – Fechas – Terceros – Cuentas - Fondos
	Conciliación bancaria	Conciliación bancaria
	Estados financieros	Balance general - Estado de resultado - Balance de comprobación
Configuración	Configuración gastos	Configuración de la constitución obligación - Descuentos con o sin presupuesto
	Configuración reservas	Configuración reservas asientos
	Configuración CXP	Configuración CXP - Asientos
	Configuración vigencias	Configuración vigencias - Asientos
	Constitución obligación	Constitución obligación - Asientos
	Ejecución de gastos	Ejecución de gastos – Fondos – Dependencias – Porcentajes - Fuentes
	Configuración ingresos	Ingresos de rentas menores - Trasferencias Csf Ssf - Recursos de capital - Regalías
	Inf de Ingresos	Inf de rentas menores - Transferencia Cs -Ssf - Ingresos de capital
	Ejecución de ingresos	Ejecución de ingresos – Fondos – Dependencias – Porcentajes - Fuentes
Nicsp	Predial	Contabilización - Medición inicial - Medición posterior – Deterioro - Cierre - Informes
	Industria y comercio	Contabilización - Medición inicial - Medición posterior – Deterioro – Cierre – Informes
	Delineación	Contabilización - Medición inicial - Medición posterior – Deterioro – Cierre – Informes
	Degüello	Contabilización - Medición inicial - Medición posterior – Deterioro – Cierre – Informes
	Vehículos	Contabilización - Medición inicial - Medición posterior – Deterioro – Cierre - Informes
	Estampilla	Contabilización - Medición inicial - Medición posterior – Deterioro – Cierre - Informes
	Nómina	Contabilización – Nómina - Planilla por dependencias
	Inventarios y Activos fijo	Contabilización - Entradas - Salidas - Depreciación
Ejecuciones	Ejecuciones de Ingresos	Ejecuciones de Ingresos – Fuentes – Fondos - Dependencias
	Ejecuciones de Gastos	Ejecuciones de Gastos– Fuentes – Fondos - Dependencias
	Ejecuciones de reservas	Ejecuciones de reservas – Fuentes – Fondos - Dependencias
	Ejecuciones de cuentas por pagar	Ejecuciones de cuentas por pagar– Fuentes – Fondos - Dependencias
	Ejecuciones de Vigencias	Ejecuciones de Vigencias – Fuentes – Fondos – Dependencias
	Ejecuciones de regalías	Ejecuciones de regalías – Fuentes – Fondos - Dependencias

Bucaramanga-Colombia
Calle 37 No 17-46 oficinas 307-308 Fabriventas
secretaria@myuniversoonline.com
www.universo-online.com.co

10. Módulo Inventarios y Activos Fijos web

Administración	Creación de usuarios:	Creación de los usuarios del módulo de Inventarios
	Perfil de Usuarios:	Control de seguridad para cada opción según perfil del usuario o control del representante legal
	Configuración año:	Predeterminación de la vigencia o año en el cual vamos a ejecutar el módulo
Configuración	Dependencias inventarios	Dependencias inventarios
	Puntos de almacenamiento	Puntos de almacenamiento
	Unidad medida	Unidad medida
	Tipo entrada	Tipo entrada
	Clase entrada	Clase entrada
	Tipos de Baja	Tipos de Baja
	Periodo depreciación	Periodo depreciación
	Tipo de Depreciación	Tipo de Depreciación
	Método a depreciar	Método a depreciar
	Estado de productos	Estado de productos
	Cargue de la Depreciación Acumulada	Cargue de la Depreciación Acumulada
	Dependencias inventarios	Dependencias inventarios
	Puntos de almacenamiento	Puntos de almacenamiento
Inventarios	Tabla de activos	Tabla de activos
		Clasificación
	Productos	Agregar Productos
		Consultar Productos
	Configuración contable	Configuración contable
	Entrada	Entrada
		Informe de Entrada
	Salida	Salida
		Informe de Salida
	Traslados de Inventario	Traslados de Inventario
	Nota débito	Nota débito
	Nota crédito	Nota crédito
	Ficha técnica entradas	Ficha técnica entradas
		Consultar Ficha Técnica Entradas
	Depreciación	Depreciación Mensual
		Depreciación Acumulada
Informes	Informe de Depreciación	Informe de Depreciación
	Informe de inventarios	Activos fijos
		Inventarios
		Almacén
	Kardex de Productos	Kardex de Productos
	Existencias	Existencias
	Consultar liberaciones	Consultar liberaciones

Bucaramanga-Colombia
Calle 37 No 17-46 oficinas 307-308 Fabriventas
secretaria@myuniversoonline.com
www.universo-online.com.co

11. Módulo Nómina web

Administración	Creación de usuarios:	Creación de los usuarios del módulo de Nómina
	Perfil de Usuarios:	Control de seguridad para cada opción según perfil del usuario o control del representante legal
	Configuración año:	Predeterminación de la vigencia o año en el cual vamos a ejecutar el módulo
Configuración	Tipo de Nómina	Tipo de Nómina
	Dependencia	Dependencia
	Tipo de Vinculación	Tipo de Vinculación
	Tercero contable	Tercero contable consultar
		Tercero contable agregar
	Configurar SMLV	Configurar SMLV
	Tabla salarial	Tabla salarial
	Novedades especiales	Novedades especiales
Conceptos	Devengados	Devengados
	Deducciones	Deducciones
	Planilla- seguridad social	Planilla - Seguridad social
	Planilla- parafiscales	Planilla - Parafiscales
	Prestaciones	Prestaciones
Empleados	Hoja de vida	Consultar hoja de vida
		Agregar hoja de vida
	Prestamos	Agregar préstamo
		Consultar préstamo
	Novedades	Novedades - Asignar novedades - Horas extras
	Liquidación nómina	Liquidación nómina
		Modificar nómina / planilla
	Informe de nómina liquidada	Informe de nómina liquidada
	Contabilizar nómina	Contabilizar nómina
		Contabilizar nómina / planilla
	Retroactivo	Retroactivo - Informe de Retroactivo Liquidado – Liquidación - Contabilización
	Rentas de Trabajo Nómina	Rentas de Trabajo Nómina
		Consultar Rentas de Trabajo Nómina
Prestaciones	Liquidación de provisiones mensuales	Liquidación de provisiones mensuales
	Calculadora de prestaciones sociales	Calculadora de prestaciones sociales
	Contabilización de las prestaciones	Contabilización de las prestaciones
Nicsp	Parametrizaciones contables presupuestales	Parametrizaciones contables presupuestales
	Configurar nómina / plantilla	Configurar nómina / plantilla
	Configurar personal y costos	Configurar personal y costos
	Configuración Retención en la Fuente Nómina	Configuración Retención en la Fuente Nómina
	Organizar nómina	Organizar nómina
Informes	Afiliados	Listado de afiliados - Afiliado por concepto - Afiliado por dependencia
	Hoja de vida Nómina	Consultar Hoja de vida Nómina
	Conceptos y terceros	Conceptos y terceros
	Listado de pago	Listado de pago
	Informe de Deducciones	Bancos – Sindicatos – Libranzas - Otros
	Resumen de nómina - global	Resumen de nómina - Global
	Finiquito - colilla de pago	Finiquito - Colilla de pago
	Certificado de ingresos	Certificado de ingresos y retenciones
	Certificados	Certificados de ingresos normales
	Personal y costos	Personal y costos

Bucaramanga-Colombia
Calle 37 No 17-46 oficinas 307-308 Fabriventas
secretaria@myuniversoonline.com
www.universo-online.com.co

12. Módulo Informes y Estadísticas web

Administración	Creación de usuarios:	Creación de los usuarios del módulo de Informes
	Perfil de Usuarios:	Control de seguridad para cada opción según perfil del usuario o control del representante legal
	Configuración año:	Predeterminación de la vigencia o año en el cual vamos a ejecutar el módulo
Parametrización	SGR	Parametrización SGR ingresos
		Parametrización SGR Gastos
	Cuipo (categoría única de información presupuestal ordinaria)	Cuipo ingresos
		CUIPO Gastos
		CUIPO cuentas por pagar
		CUIPO reservas
		CUIPO vigencias futuras
	Informe contable NICSP	Operaciones reciprocas
		Parametrización terceros reciprocas
	SIA	Presupuesto de ingresos y gastos
		Regalías
		Balance (contabilidad)
		Descuentos (contabilidad)
		Estampillas
Informes	Ejecución de ingresos	Ejecución de ingresos
	Ejecución de Gastos	Ejecución de gastos – Sectores – Fuentes – Dependencias - Fondos
		Ejecución general de gastos - Cascada
		Presupuesto de gastos - Cascada acumulado
	Ejecución de CXP	Ejecución de CXP
	Ejecución de reservas	Ejecución de reservas
	Ejecución vigencias futuras	Ejecución vigencias futuras
	Balance general	Balance general
	Estado de actividad	Estado de actividades económica
	Balance de comprobación	Balance de comprobación
Generación de planos	CGR presupuestal	Generación de planos CGR presupuestal
		Generación de planos CGR presupuestal regalías
	FUT	FUT de fondos locales de salud - FUT de tesorería - FUT de registros presupuestales
		FUT de excedentes liquidez
	Cuipo	Programación de ingresos - Programación de gastos
		Ejecución de ingresos - Ejecución de gastos
	Información contable	Saldos y movimientos en convergencia
		Operaciones reciprocas en convergencia - Balance general - Balance a comprobación
		Estado de actividad económica - Cambio en el patrimonio
	SIA	Catálogo de cuentas - Cuentas bancarias - Ejecución presupuestal de ingresos
		Ejecución presupuestal de gastos- Ejecución PAC –Reservas-cxp-pagos
	Boletín de deudores morosos	Boletín de deudores morosos
	Exógena	Formato 1009 - Sado de cuenta por pagar
		Formato 1476 - Registros catastrales y de impuesto predial
		Formato 1481 - Impuesto de industria y comercio avisos y tableros ICA
		Formato 2279 - Código único institucional (CUIN) entidades públicas
		Formato 2276 - Información de rentas de trabajo y pensiones
		Formato 1007 – Ingresos
		Formato 1001 - Pagos y abonos en cuenta
	PAC de la vigencia actual	PAC de gastos
		PAC de ingresos
	Certificado de ingresos	Certificado de ingresos y retenciones
	Certificados	Certificados de ingresos normales
	Personal y costos	Personal y costos

Bucaramanga-Colombia
Calle 37 No 17-46 oficinas 307-308 Fabriventas
secretaria@myuniversoonline.com
www.universo-online.com.co

13. Objetivo general

Ref.: PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE SOFTWARE PARA LA DOTACIÓN, CAPACITACIÓN, MANTENIMIENTO, Y PUESTA EN MARCHA DE LOS MÓDULOS WEB DEL SISTEMA INTEGRADO UNIVERSO ON LINE SAS

- **Módulos**: PREDIAL WEB - INDUSTRIA Y COMERCIO WEB- RENTAS MENORES WEB- JEFE DE PRESUPUESTO WEB- TESORERÍA WEB- CONTADOR WEB- INVENTARIOS (ACTIVOS FIJOS) WEB- BENEFICIOS A EMPLEADOS (NÓMINA)- INFORMES WEB

14. Actividades

Para iniciar con el proceso de instalación, se hace entrega de la respectiva licencia de funcionamiento corporativa. El acompañamiento del montaje inicial es presencial.

Ítem	ACTIVIDADES
a)	**Configuraciones y Parametrizaciones** Apoyo en la configuración contable y presupuestal de las diferentes opciones del sistema (ingresos, gastos, contabilidad, inventarios ▪ Apoyo en el diseño de los formatos de impresión, de acuerdo a la estructura de la entidad ▪ Apoyo en la migración de terceros, planes de cuentas contables y presupuestales. ▪ Apoyo en el montaje de saldos iniciales contables por centros de costos ▪ Apoyo en la migración de saldos iniciales de los módulos que requiera la entidad ▪ Registro de la tasa mensual de intereses.
b)	**Capacitación, Soporte y Acompañamiento** ▪ Orientación para Generar reportes presupuestales y contables. ▪ Orientación en el registro de documentos en el sistema financiero. ▪ Generar Informes para los entes de control. ▪ Preparación y capacitación de forma remota en el funcionamiento del sistema y proceso establecidos en la entidad con respecto al sistema financiero web. ▪ Acompañamiento a los funcionarios para el manejo de cada uno de los módulos web del sistema. ▪ Soporte en las inconsistencias que se presenten a los funcionarios del sistema ▪ El horario de soporte telefónico y virtual es: lunes a viernes de 8am a 6pm domingo de 8:30 a 12:30 pm.
c)	**Asistencia, Asesoría, Actualizaciones y acompañamiento en cambios Normativos** ▪ Actualizaciones según los cambios normativos expedidos por los entes de control (Contaduría General, Contraloría General y Departamental,) así como normas tributarias y contables de orden nacional. ▪ Asesoría contable y presupuestal para casos específicos para los funcionarios de la entidad. ▪ Asesoría en la elaboración del presupuesto ▪ Acompañamiento, capacitaciones y asesorías sobre los cambios normativos ▪ Actualizaciones de mejoramiento de procesos del sistema, siempre que estos sean aplicables para todas las entidades (no incluye los personalizados, estos tienen costo adicional al de la presente propuesta) ▪ Desarrollo e implementación de las actualizaciones de los informes relacionados a continuación: Información contable Pública CGN- CUIPO-SGR-BDM-SIA-CIRCULAR 009-EXOGENA
d)	**Copias de seguridad de las bases de datos.** ▪ Copia de seguridad del software instalado. ▪ Copia de seguridad automática diaria, se conserva por 72 horas. Nota: la última copia del año se realizará a corte de 16 de febrero, luego de esta fecha, se detiene el proceso de copias de la vigencia.
e)	**Servidor Privado Virtual en la nube compartido (opcional)** Servicio de Hosting no administrable, para el funcionamiento web del sitio asignado a la entidad.
f)	**Adquisición de Facturación electrónica y documento soporte con proveedor tecnológico (NO INCLUYE)** ▪ **Esta propuesta incluye XXX folios para ser remitidos a la Dian de manera electrónica.** ▪ **Estos folios son válidos para Facturación electrónica y documento soporte.** Nota: Tanto los folios como el certificado digital tienen validez de 1 año o hasta agotarse los folios, lo que ocurra primero, en caso de agotarse los folios, la recompra de estos tendrá un costo adicional al de la presente propuesta.

Bucaramanga-Colombia
Calle 37 No 17-46 oficinas 307-308 Fabriventas
secretaria@myuniversoonline.com
www.universo-online.com.co

15. Metodología del Servicio

El servicio será prestado por el personal de soporte de Universo On Line y con asistencia a través de los siguientes medios:

- Internet, telefónicamente y/o presencial de ser estrictamente necesario a criterio del equipo de Soporte técnico, según complejidad del proceso a realizar durante la ejecución del contrato.
- La empresa cuenta con personal especializado en el tema financiero de:

  - Impuesto predial
  - Industria y comercio
  - Contabilidad y presupuesto
  - Informes
  - Nuevo marco Normativo

16. Propuesta Económica

- DURACIÓN DEL CONTRATO
  El contrato tendrá un tiempo de ejecución vigencia 2026

- COSTO DE ESTUDIO Y FORMA DE PAGO
  El costo de la propuesta es por valor 26.500.000 ($ Veintiseis millones quinientos mil pesos MCTE). El municipio pagará mediante cuatro (4) pagos parciales, pagaderos durante la ejecución del contrato a través de actas e informe de actividades el ultimo pago el día 21 diciembre 2026.

  IMPORTANTE
  Si la administración requiere facturación electrónica, nómina electrónica y/o documento soporte electrónico; tendrá unos costos adicionales dependiendo de la cantidad de documentos que requieran emitir.

  * Esta propuesta tiene una duración de 10 días calendarios

A la espera de una respuesta positiva a mi solicitud.

Cordialmente,



FAUSTO ARMANDO BAUTISTA VILLAMIZAR
Representante legal y gerente Universo On Line

Bucaramanga-Colombia
Calle 37 No 17-46 oficinas 307-308 Fabriventas
secretaria@myuniversoonline.com
www.universo-online.com.co